КГУ «ОШ №2 п. Алексеевка»

Отчет о работе библиотеки

В течение учебного года школьная библиотека вела работу с учетом разделов общешкольного плана.

1.Задачи библиотеки

1.Обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам, родителям (иным законным представителям) обучающихся доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов общеобразовательного учреждения на различных носителях.

2.Сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователей.

3.Оказание консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.

4. Привлечение детей к чтению через индивидуальную и массовую работу.

5.Способствовать формированию у читателей навыков независимого библиотечного пользователя.

2.Основные функции библиотеки

1.Образовательная. Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.

2.Информационная. Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

3.Культурная. Библиотека организовывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.

**Список мероприятий проведенных за І полугодие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Содержание работы** | **Срок исполнения** |
|  | I. Работа с фондом учебной литературы |  |
| 1. | Подведение итогов движения фонда.  Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2021-2022 учебный год. | Сентябрь |
| 2. | Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой | Сентябрь |
| 3. | Приём и выдача учебников (по графику) | Сентябрь |
| 4. | Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий | Сентябрь |
|  | **II. Работа с фондом художественной литературы** |  |
| 1. | Обеспечение свободного доступа в библиотеке:  - к художественной литературе;  - к фонду учебников (по требованию) | Постоянно |
| 2. | Выдача изданий читателям | Постоянно |
| 3. | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | Постоянно |
| 4. | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | Постоянно |
| 5. | Ведение работы по сохранности фонда | Постоянно |
| 6. | Создание и поддержка комфортных условий для читателей. | Постоянно |
|  | **IV. Работа с читателями** |  |
| 1. | Обслуживание читателей на абонементе | Постоянно |
| 2. | Рекомендательные беседы при сдаче книг | Постоянно |
|  | **V. Работа с педагогическим коллективом** |  |
| 1. | Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку | По мере поступления |
| 2. | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах | По мере поступления |
| 3. | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации. | Постоянно |
|  | **VI. Работа с обучающимися школы** |  |
| 1. | Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки | Постоянно |
| 2. | Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики | Постоянно |
| 3. | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки | Постоянно |
| 4 | Книжная выставка к юбилею «150 летие Ахмета Байтурсунова» | 12.10. 2022 |
| 5 | Книжная выставка «День Республики» | 21.10. 2022 |
| 6 | Чтение книг и журналов проект «Читающая школа» | 17.11. 2022 |
| 7 | Книжная выставка «Мой независимый Казахстан» | 14.12.2022 |
| 8 | Книжная выставка «Наурыз встречает гостей» | 20.03.2023 |
|  | Книжная выставка «День Победы» | 6.03.2023 |
|  | Викторина «Книга –лучший друг» | 16.03.2023 |
|  | Презентация «Афганистан – живая память» | 15.02.2023 |
|  | **VIII. Профессиональное развитие** |  |
| 1 | Участие семинарах городского методического объединения. | Семинар посвященный к дню библиотекаря с. Зеренда №3 школа, 20.10.2022 г. |
| 2 | Самообразование:  - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»;  - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле | Участие на семинаре онлайн Zoom инструкций о библиотечном деле, 23.09.2022 г |

Приема-передачи документов из одной школы библиотеки в другую школу в порядке книгообмена. Составление акта в том, что библиотека КГУ «ОШ №2 п. Алексеевка» передала библиотеке другой школе до конца июня 2023 года.

Книгообмен состоялся Приказом МОН РК от 21.01.2022г. № 450 « Об утверждении механизма обеспечения учебниками обучающихся организации образования»

Полное обеспечение учащихся школы недостающими учебниками в порядке книгообмена с библиотек других школ Зерендинского района.

Библиотекарь Жусупова А.Г.